



**Cursusjaar 2011/2012**

pcbs De Librije – Gorredijk

**Schoolgids**

*Verkorte inhoudsopgave:*

**VOORAF**.....3

**DE SCHOOL**.....4

**DE LIBRIJE WAT IS DAT VOOR SCHOOL?**.....5

**DE LIBRIJE WAT LEERT MIJN KIND DAAR EIGENLIJK ALLEMAAL?** .....6

**DE LIBRIJE EEN FIJNE SCHOOL** ..... 11

**DE LIBRIJE EEN KWALITEITSSCHOOL**..... 12

**DE LIBRIJE EN ONDERWIJSAANPAK**..... 14

**DE LIBRIJE VOOR KINDEREN EN HUN OUDERS** ..... 16

**DE LIBRIJE EN HET VOORTGEZET ONDERWIJS**..... 18

**DE LIBRIJE EN HET ONDERWIJS IN OPSTERLAND** ..... 19

**PRAKTISCHE ZAKEN**..... 20

**VERENIGING** ..... 25

**BIJ WIE KUNT U TERECHT**..... 27

**INHOUD**..... 28



PCBS "De Librije" ☒ Postbus 69, 8400 AB Gorredijk

(bezoekadres: W.Wisjesstraat 15)

☎ 0513 – 466448 ☎ 0513 – 466394

✉ info@pcbs-librije.nl 🌐 [www.pcbs-librije.nl](http://www.pcbs-librije.nl)





## VOORAF

Voor u ligt de schoolgids van de bijzondere basisschool “De Librije” voor het cursusjaar 2011/12. Bijzonder in die zin dat “De Librije” een school is die uitgaat van een vereniging; de Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Gorredijk e.o.. Met de schoolgids willen we u informeren over tal van zaken over de school die voor de ouders van belang zijn. Het blijft evenwel een verkorte weergave van wat we allemaal zouden willen en kunnen vertellen over onze school.

Bent u voor het eerst op zoek naar een basisschool voor uw kind dan nodigen we u graag uit om ook eens vrijblijvend de school binnen te stappen. Juist dan zult u ook de sfeer van de school in bedrijf kunnen proeven en komt de informatie uit de schoolgids beter tot zijn recht.

Acht jaar basisschool is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool voor uw kind zult u dan ook met zorg willen kiezen. Scholen verschillen op vele manieren: In de wijze van omgang met elkaar; in de wijze van werken en ook in de manier waarop resultaten worden geboekt en in kwaliteit. Dat maakt de keuze van een school er niet gemakkelijker op. Wij hebben deze schoolgids samengesteld om u te helpen bij die keuze.

Naast veel zakelijke informatie kunt u in deze schoolgids ook lezen over onze doelstellingen en identiteit, over datgene ‘wat ons beweegt’; ‘waar we voor staan’ en over ‘wie we zijn’.

Mocht u na het lezen van deze gids nog vragen hebben, bel (0513 – 466448) of mail ([directie@pcbs-librije.nl](mailto:directie@pcbs-librije.nl)) dan gerust, of maak een afspraak om even langs te komen. U bent van harte welkom!

Namens het bestuur en team van “De Librije”

Tseard M. Kuperus | directeur

Gorredijk, 23-7-2011



Dit symbooltje in de tekst van de schoolgids verwijst naar meer informatie over dat onderwerp op de website: [www.pcbs-librije.nl](http://www.pcbs-librije.nl) of elders op internet. Als u de schoolgids digitaal leest kun u via deze hyperlink rechtstreeks naar de informatie.

## DE SCHOOL

### De naam



In de Middeleeuwen waren boeken zeer schaars. Men kende de druktechniek nog niet en ieder boek moest met de hand

geschreven worden. Echt monnikenwerk! Geen wonder dus dat men zuinig was op de boeken. Vandaar dat de boeken in een bibliotheek in die tijd aan de ketting lagen. De ruimte van een klooster of een kerk waar zo'n bibliotheek gevestigd was, noemde men de librije. Iemand die studeerde moest dus naar "De Librije" gaan om daar de boeken te kunnen lezen. Wij zien de school "De Librije" als een plaats waar kinderen, mede door het lezen van boeken, zich kunnen ontwikkelen. In de middeleeuwse librije was de Bijbel aanwezig en boeken die vooral godsdienstige zaken tot onderwerp hadden. In onze school "De Librije" proberen wij samen met de kinderen het boek der boeken, de BIJBEL, te verstaan.

### Gebouw en plein

Het schoolgebouw heeft 10 leslokalen; een speellokaal; een gemeenschapsruimte; en een aantal ruimtes voor extra zorgverlening. Het schoolplein is verdeeld in een speelruimte voor de groepen 1, 2 en 3 en een gedeelte voor de overige groepen. Op beide gedeeltes zijn voor de leeftijd geschikte speelobjecten aanwezig. Deze voldoen aan de wettelijk vastgestelde veiligheidseisen en worden daar jaarlijks op geïnspecteerd.

### Schoolgrootte

"De Librije" heeft gemiddeld 240 leerlingen en er zijn enkele gecombineerde jaargroepen. Er werken op "De Librije" momenteel 23 personeelsleden. Het onderwijskundige team bestaat uit groepsleerkrachten voor onder- en bovenbouw, Rt-en Mrt-leerkrachten en onderwijsassistenten.

### Kernteam

Binnen het team functioneert een kernteam dat wordt gevormd door de directeur, de zorgcoördinator, de onderbouwcoördinator en bovenbouwcoördinator. Dit kernteam draagt zorg voor de interne coördinatie en de kwaliteitszorg van het onderwijs op de Librije.

### Zorgcoördinator

De zorgcoördinator coördineert de inzet van de extra zorg binnen de hele school. Er zijn altijd kinderen die speciale, extra hulp nodig hebben. Deze hulp wordt remedial teaching genoemd. De groepsleerkrachten verzorgen een deel van deze hulp in hun eigen groep. Drie leerkrachten met een speciale opleiding, de remedial teachers, ondersteunen de groepsleerkrachten en verlenen hulp buiten de groep waar dat nodig is.

### Boven- en onderbouw coördinatoren

Deze kernteamleden zorgen er voor dat de werkzaamheden in de onder- en bovenbouw goed op elkaar afgestemd blijven. Ze bewaken de doorgaande lijn door de hele school en sturen vernieuwingen binnen het onderwijskundige beleid aan.

### Directeur

De algemene leiding van de school is in handen van de directeur. De directeur is vanuit zijn functie tevens voorzitter van het kernteam en is de verbindende schakel met het schoolbestuur.

De namen en adressen van de directie en personeelsleden staan in de adressenlijst vermeld.



## DE LIBRIJE WAT IS DAT VOOR SCHOOL?

### Levensbeschouwing

"De Librije" is een christelijke school. Uitgangspunt voor ons christelijk geloof is de Bijbel. Geloof is voor ons een levensovertuiging en heeft dus in de eerste plaats te maken met het leven van alledag. Het gaat er niet alleen om wat we van ons geloof vertellen, hoe we erover praten, maar vooral dat we dit laten zien. Niet wat we zeggen is beslissend, maar wie we zijn en wat we doen. De wijze dus waarop woorden en daden samenvloeien. Dat vraagt om een basis. Deze vinden wij in het verhaal van de Goede Herder die voor Zijn schapen zorgt. Dit verhaal bevat een drietal elementen die richtinggevend zijn voor onze omgang met en onze houding ten opzichte van kinderen en volwassenen. De elementen zijn:

#### 1. Toewijding:

Jezus is als herder de mensen volkomen toegewijd. Met heel zijn wezen is Jezus betrokken op die mensen. Het maakt niet uit wie of wat je bent. Willen we ons vertrouwen in mensen kunnen uitdrukken, dan zullen we in de eerste plaats onze kinderen moeten zijn toegewijd. We willen proberen ons over elk kind te ontfermen, met al zijn goede en minder goede eigenschappen, met zijn kwaliteiten en beperkingen. Pas dan kunnen we ook weten hoe we een kind moeten begeleiden, pas dan kunnen we zien wat elk kind nodig heeft om te 'groeien'.

#### 2. Leiding:

De Herder leidt zijn schapen, Hij laat ze niet rondlopen, maar brengt ze naar de plaats waar ze onder Zijn bescherming voedsel kunnen vinden. En..... Hij kent zijn schapen.

Een kind kunnen we niet maar wat laten aanmodderen of het beschouwen als volwassene in zakformaat. Elk kind willen we begeleiden in de richting die bij hem past.

#### 3. Bevrijding:

Het vrij zijn van belemmeringen is maar een beperkte vorm van vrijheid. Hoewel zeker belangrijk, maakt het toch de mens niet echt vrij. Echte vrijheid is de vrijheid om te dienen. Deze vrijheid wordt niet gekenmerkt door het ontbreken van geboden en regels. Het geeft je ruimte, maar tegelijk ook

verantwoordelijkheid. Vrijheid krijg je om te gebruiken, om er iets mee te doen.

Daarom willen we proberen de kinderen inzicht te geven in deze vorm van vrijheid en hen voortdurend de gelegenheid geven zich erin te oefenen.

### De praktijk

We worden in de dagelijkse praktijk allen met dezelfde gebeurtenissen en feiten geconfronteerd. Deze feiten en gebeurtenissen plaatsen wij in de context van ons geloof. Onze visie is dan ook gekleurd, heeft een extra dimensie die bepaald wordt door onze levensbeschouwing.

We leggen de volgende accenten:

We vertrouwen op het goede in ieder mens, in ieder kind. Dat vertrouwen en de trouw van God aan ons, willen we laten doorklinken in onze omgang met de kinderen. We willen daarmee ook uitdrukken dat we vertrouwen hebben in de toekomst.

We willen dit vertrouwen vorm geven door de kinderen de ruimte te bieden. Dat houdt in dat we elk kind de kans willen geven 'om te groeien', zonder dat wij al een patroon klaar zouden hebben van wat een kind zou moeten worden.

Ruimte geven houdt ook in dat we kinderen verantwoordelijkheid willen geven (voor zover dat bij hun leeftijd past) en dat we ze op die verantwoordelijkheid aanspreken. We hopen dat ze op die manier zo 'groeien' dat ze uiteindelijk in staat zijn zelf hun verantwoordelijkheid te nemen.

Belangrijk is ook het gevoel van geborgenheid dat we delen. Dat gevoel willen we de kinderen ook laten beleven, door ieder kind te accepteren zoals het is.

Vertrouwen in het goede van de mens wil niet zeggen dat we het kwade ontkennen. Maar we weten ook dat er vergeving is. Vergeven is voor ons niet: 'zand erover en verder gaan'. Vergeven betekent voor ons, dat we elkaar de kans geven om samen opnieuw te beginnen.

Als een rentmeester omgaan met de aarde. We zijn niet op aarde om deze te vernielen of onleefbaar te maken, maar we moeten ons best doen om deze aarde voor iedereen leefbaar te houden. We willen de kinderen graag respect bijbrengen voor alles wat groeit en bloeit en ook willen we hen leren zuinig te zijn met alles wat we hebben.

## Schoolbevolking

"De Librije" is de enige christelijke school in Gorredijk en binnen een straal van ca. 5 kilometer van onze woonplaats is er ook geen andere christelijke school. Onze leerlingen komen dan ook uit Gorredijk en omgeving, waaronder Lippenhuizen, Terwispel, Jubbega en Hemrik.

Onze schoolbevolking is zeer pluriform wat de levensbeschouwelijke achtergrond betreft!

Het wel of niet 'gelovig-zijn' of het wel of niet 'kerkelijk-meelevend-zijn' is een persoonlijke keuze, daar staat de school buiten.

Wel wordt van de ouders, die hun kind als leerling aanmelden op "De Librije", verwacht, dat zij het christelijk karakter en de doelstellingen van ons onderwijs respecteren.

We willen geen kind buiten sluiten, daarom is deelname aan alle vakgebieden verplicht, ook godsdienstige vorming.

Alleen wanneer een kind daartoe fysiek niet in staat is, kan het vrijgesteld worden van die activiteiten die het vanwege de handicap niet kan volgen.



## DE LIBRIJE WAT LEERT MIJN KIND DAAR EIGENLIJK ALLEMAAL?

### Omgaan met Bijbel en Liedboek

De dag begint op "De Librije" met gebed, er wordt gezongen uit het Liedboek, of uit een andere bundel met geestelijke liederen en er wordt een Bijbelverhaal verteld. De bovenbouw kent het 'Lied van de week'. Bij de keuze van liederen staat bij ons voorop dat kinderen de inhoud van het lied moeten kunnen begrijpen.

We maken gebruik van 'Kind op Maandag' als leidraad. Deze leidraad vermeldt de Bijbelgedeelten die aan de orde komen; geeft theologische achtergrondinformatie bij de verhalen en biedt lesideeën om de verhalen dicht bij de belevingswereld van het kind te brengen. (Kind op maandag website [🌟](#))

### Groep 1 en 2

De aanpak in de kleutergroepen varieert deels ten opzichte van het werken in de overige groepen. Er wordt in groep 1 en 2 gewerkt 'vanuit de kring'. Een schooldag begint altijd in de (kleine)kring. Van daaruit komen de opdrachten voor het werken aan tafels, in hoeken en er wordt gespeeld in het speellokaal en op het schoolplein. De dagindeling kent een vast ritme.

### Het jonge kind

Vanaf de geboorte maken kinderen een ontwikkeling door. Deze ontwikkeling verloopt voor ieder kind weer anders. De één gaat eerder kruipen, lopen, praten dan de ander. Grotendeels gebeuren deze stappen vanzelf. Op een gegeven moment kunnen de kinderen een volgende stap maken. Vierjarigen die groep 1 binnenstappen zijn dus al heel verschillend. Ieder van hen heeft een eigen achtergrond; heeft verschillende ervaringen opgedaan; heeft zijn eigen capaciteiten, interesses enz. Een kenmerk van de kleuter is dat zijn ontwikkeling erg sprongsgewijs gaat. Hierdoor is gericht observeren moeilijk. Toch moeten we goed op de hoogte zijn van de ontwikkeling van de kinderen, zodat we kunnen inspelen op veranderingen die zich voordoen, zodat we die materialen kunnen aanbieden waar ze op dat moment behoefte aan hebben, mee verder kunnen en die hun uitdagen om een volgend stapje in hun ontwikkeling te maken.

## Observatie van de functieontwikkeling

Met name in groep 2 worden belangrijke ontwikkelingsaspecten gericht geobserveerd. Deze aspecten hebben betrekking op leesvoorwaarden; rekenvoorwaarden; motoriek; en de sociale ontwikkeling. Dit noemen we de functieontwikkeling. Het observeren gebeurt tijdens de werkles, tijdens het spelen met ontwikkelingsmateriaal en tijdens kringspelen. Aan de hand van de in het kleutervolgsysteem geregistreerde observatiegegevens kan de leerkracht zien in welke fase het kind zit en hoe het kan worden gestimuleerd om de volgende stap te maken. Bovendien kan daardoor 'gezien' worden of een kind rijp is voor het proces van het leren lezen, rekenen en schrijven. De observatie leidt niet tot een trainingsprogramma om de kinderen zo snel mogelijk aan het lezen, rekenen en schrijven te krijgen.



## Lezen

Het leren lezen vindt voor een belangrijk deel plaats in groep 3. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methode 'Veilig Leren Lezen'-maanversie 2. Het is een leesmethode waarbij verschillende hulpmiddelen, waaronder de computer, worden ingeschakeld bij het leerproces.

Wanneer de kinderen de basistechniek van het lezen onder de knie hebben, wordt er verder geoefend in AVI-niveaugroepen. We maken daarbij vanaf groep 4 gebruik van "Lekker Lezen", een nieuwe methode voor Voortgezet Technisch Lezen. Hiermee wordt in de groepen 4 t/m 6 de leesvaardigheid verder uitgebouwd. Om het niveau te bepalen wordt er regelmatig een leestoets technisch lezen afgenomen. Drie keer in de week wordt er in de niveaugroepjes geoefend. Na een periode van ongeveer 8 tot

10 weken worden de kinderen opnieuw getoetst. Afhankelijk van het resultaat gaan ze dan verder naar het volgende niveau.



Naast het technisch lezen zijn er nog allerlei andere leesvormen die beoefend worden. Vooral begrijpend lezen is een belangrijk vak, feitelijk de techniek waar al het lezen om draait. Met behulp van de methode "Goed gelezen" leren de kinderen verschillende leesstrategieën te hanteren om teksten goed te begrijpen.

## Taal

Bij taal onderscheiden we de volgende aspecten: luisteren en spreken, lezen en schrijven, creatief bezig zijn met taal. Voor het realiseren van een doorgaande lijn maken we gebruik van de vernieuwde taalmethode 'Taal Journaal'. Deze methode doet een sterk beroep op de zelfsturing van de leerling.

Bij het aanleren van de techniek van de spelling van de Nederlandse taal werken we in niveau groepen. De spelling van de Nederlandse taal is daartoe verdeeld in 15 niveaus. Er is twee keer per week een les van een half uur voor instructie en oefenen in het niveau. Bij het oefenen wordt gebruik gemaakt van opdrachtkaarten.

## Rekenen en wiskunde

Vanaf groep 3 werken we met de rekenmethode 'Rekenrijk'. In deze methode is de leerstof verdeeld in blokken. Bij aanvang van een les wordt overwegend klassikaal instructie gegeven, tijdens het zelfstandig werken kan dan individuele hulp worden verleend.

10 lessen met nieuwe basisstof	<b>Toets</b>	Herhaling en verrijking	10 lessen met nieuwe basisstof	<b>Toets</b>
--------------------------------	--------------	-------------------------	--------------------------------	--------------

*Een schema van de opbouw van blokken in Rekenrijk*

De toetsresultaten worden geregistreerd. Toets onderdelen die door bepaalde leerlingen onvoldoende zijn gemaakt, worden nog eens uitgelegd en geoefend, ondertussen werken de overige leerlingen aan verrijkingsstof.



## Schrijven

Willen we onze gedachten op papier zetten, zullen we daarvoor vaak de pen gebruiken. Daarom is nodig dat schrijffletters en -cijfers worden geleerd. We streven naar een goed leesbaar en verzorgd handschrift. Onze schrijfmethode heet 'Schrijven in de Basisschool'.

## De wereld om ons heen

Natuur-, geschiedenis-, aardrijkskunde- en verkeersonderwijs krijgen ruime aandacht in het lesprogramma. Methodieken die we bij deze vakgebieden gebruiken zijn: Wijzer door de natuur, Wijzer door de tijd en Wijzer door de wereld.

Voor het aanleren van de topografie van Nederland, Europa en de Wereld werkt de leerling zelfstandig aan de hand van opdrachtkaarten.

Voor het verkeersonderwijs gebruiken we de methode "Klaar... over!" In groep 8 wordt het verkeersonderwijs afgesloten met een jeugdverkeersexamen.

## Frysk

It fak Frysk wurdt in heal oere yn 'e wike jûn. Us doelstelling is dat de bern op syn minst de taal leare te ferstean en te wurdearjen. Ek yn in oare les kin it Frysk wolris as fiertaal brûkt wurde. Wy bruke de methoade StudioF as reade trie foar de lessen.

(Het vak Fries wordt een half uur per week gegeven. Onze doelstelling is dat de kinderen minimaal de taal leren verstaan en waarderen. Het Fries kan tijdens een andere les ook wel eens als voertaal worden gebruikt. We gebruiken de methode StudioF als rode draad voor de lessen)

## Engels

In de groepen 7 en 8 krijgen de kinderen een half uur per week les in de Engelse taal. Onze doelstelling is dat de kinderen zich communicatief enigszins kunnen redden in een Engelstalige omgeving. We gebruiken voor Engels in de groepen 7 en 8 de methode "The team in action".

## Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs in de onderbouw bestaat uit spellessen en kleutergym in het speellokaal. Bij goed weer wordt buiten op het schoolplein gespeeld.

Vanaf groep 3 worden de bewegingslessen gegeven in het gymlokaal bij de school 'De Flambou' en bij goed weer buiten in het park bij school of op het schoolplein.

## Kunst&Cultuureducatie

Kunst&Cultuureducatie op school vinden wij belangrijk, omdat het verbeelden ieder mens verrijkt. Je hebt een idee en daarover wil je tekenen, vertellen, dansen, spelen, zingen. Je wilt er uiting aan geven.

Die uitingen noemen we kwaliteiten. Juist bij deze vakken vragen we veel inzet. Leerlingen moeten met elkaar samenwerken, ze moeten geduld hebben en ze geven positieve waardering door aan anderen. Dit gaat samen met veel werkplezier. Alle kinderen laten we actief kennis maken met beeldende kunsten, dans, drama en muziek. Ze leren hun kwaliteiten ontdekken en waar mogelijk verder uit te bouwen. Op het lesrooster zien we dit vakgebied in de eerste plaats terug onder de noemer van zingen, handvaardigheid, tekenen en drama. Maar daar blijft het niet toe

beperkt, ook in de wereldverkennde vakken en taal komen de creatieve elementen aan bod.



We proberen een zo breed mogelijk aanbod te geven, waaruit we onderstaande vaste onderdelen willen noemen.

De muziekschool verzorgt voor groep 5 de instrumentele muzikale vorming. De kinderen krijgen in drie perioden van 8 tot 10 weken les op verschillende muziekinstrumenten. Op basis van hun ervaringen en ontdekte talenten kunnen de kinderen dan zelf muziekles nemen op het instrument dat ze het meest aanspreekt.

Naast het werken in de klas maken kinderen ook kennis met een voorstelling in de Skâns te Gorredijk of een tentoonstelling in het museum.

Namens alle basisscholen van Opsterland is er een werkgroep Kunsteducatie actief en deze organiseert theatervoorstellingen voor de basisscholen. Door te werken met een vaste cyclus krijgen alle kinderen in hun schoolloopbaan onderstaande activiteiten aangeboden:

- Groep 1 en 2 gaan 1 keer in de twee jaar naar een voorstelling (muziek, dans, theater)
- Groep 3 en 7 gaan ieder jaar naar een voorstelling (muziek, dans, theater)
- Groep 5 en 8 gaan om en om naar een tentoonstelling. Het ene jaar groep 5 het andere jaar groep 8
- Groep 6 ontvangt 1 keer in de twee jaar een schrijver op school.

Daarnaast nodigen we jaarlijks een Friese kinderboekschrijver uit op school.

Voor groep 1 en 2 is het streven een voorstelling of tentoonstelling in de school of zo dicht mogelijk bij de school te organiseren.

Jaarlijks organiseren we een schoolbreed cultuurproject. Bij dit project komen diverse creatieve disciplines aanbod en worden er over het algemeen uitstapjes gemaakt naar bijvoorbeeld musea. Bovendien huren we voor dat project specifieke deskundigheid in van vaak een kunstenaar(sgroep) om het project extra allure te geven. Deze projecten worden doorgaans afgesloten met een presentatie aan alle ouders.

### Techniek

In de onderbouw wordt al vele jaren gespeeld met allerlei bouwmaterialen zoals blokken, Lego, Constructa enz. Er is ook materiaal voor de andere groepen in school aanwezig, zodat ook oudere leerlingen technische constructies kunnen gaan maken. De Librije heeft deelgenomen aan het landelijke techniekproject "Verbreding Techniek Basisonderwijs", van het ministerie. Met de daarvoor beschikbare middelen zijn er nieuwe materialen aangeschaft voor het techniekonderwijs. In samenwerking met de Burgemeester Harmsmaschool krijgt groep 8 in de tweede helft van het cursusjaar een serie techniek-lessen van de docenten van deze plaatselijke school voor VMBO.



### De computer in de basisschool

In alle groepen van "De Librije" werken de kinderen regelmatig met computers.

In de groepen 1 en 2 werken de kinderen in de computerhoek vooral met multimedia programma's voor wereldverkenning en taalverrijking.

In de groepen 3 en 4 wordt de computer vooral ingezet als onderdeel van het lees-, reken- en taalonderwijs.

De groepen 3 t/m 8 maken alleen gebruik van laptops. Iedere week krijgen deze groepen les in het vak ICT. In groep 5 starten we met het geheel zelfstandig werken met een laptop. De kinderen krijgen eerst een cursus typevaardigheid. Daarnaast leren ze in de ICT lessen werken met onder meer Office software, internet verkenner, Encarta encyclopedie en tekensoftware. "De Librije" maakt daarbij onder andere gebruik van een in eigen beheer ontwikkeld curriculum en uitgewerkte ICT lessen. Dit mondt in de bovenbouw uit in het zelfstandig geïntegreerd werken met de computer bij diverse lessen. Er wordt in de midden- bovenbouw ook de nodige aandacht besteed aan mediawijsheid. Dit jaar in samenwerking met de bibliotheek.

### Lesurentabel

Onderstaande tabel laat zien welke tijd in het wekelijkse lesrooster wordt besteed aan de verschillende vakgebieden. Let wel, de getallen zijn kwartieren!

We proberen voortdurend de kwaliteit van het leermiddelenmateriaal op een dusdanig peil te houden dat het voldoet aan de eisen die er, didactisch gezien, aan gesteld moeten worden. Voor de noodzakelijke vervanging worden financiële middelen gereserveerd.

cursusjaar 2010/2011	leerjaren							
	1	2	3	4	5	6	7	8
activiteiten								
<b>Godsdienstige vorming&amp;burgerschap</b>	10	10	10	10	10	10	10	10
<b>Bewegingsonderwijs</b>	21	24	8	8	8	8	6	8
reistijd/omkleden (= geteld bij bew.onderw.)			(1)	(1)	(1)	(2)	(2)	(2)
speelkwartier/beweging	5	5	5	5	5	5	5	5
<b>Werken met ontwikkelingsmateriaal</b>	6	12	2					
Rekenen en Wiskunde	1,5	3						
Nederlandse Taal	1,5	3						
Motoriek	1,5	3						
Spel	1,5	3						
<b>Taal</b>								
Nederlandse Taal	12	12	13	12	13	14	14	14
Niveau Spelling				4	4	4	4	4
Technisch lezen (incl. VTL)			13	10	6	6	8	5
Begrijpend lezen				4	5	5	5	5
Technisch schrijven			7	6	4	2		
Frysk	2	2	2	2	2	2	2	2
Engels							3	2
<b>Rekenen</b>	2	2	20	20	20	20	20	20
<b>Wereldverkenning</b>								
wereldoriëntatie geïntegreerd			3	4	1			
aardrijkskunde					3	5	5	5
geschiedenis					3	3	3	3
natuur- en techniekonderwijs					3	3	3	3
informatie en communicatie technologie					3	3	3	3
<b>Verkeer</b>			2	2	2	2	2	3
<b>Expressie/beeldend vormen</b>								
Expressie-activiteiten - geïntegreerd	20	20	0					
Tekenen	4	4	3	2	3	4	4	4
Handenarbeid/Textiele werkv./techniek	4	4	3	2	4	3	3	4
taalaspecten	4	4						
rekenaspecten(ordenen)	4	4						
spel	4	4						
Muzikale vorming	6	6	2	2	3	3	2	2
<b>totaal</b>	<b>84</b>	<b>93</b>	<b>93</b>	<b>93</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>	<b>102</b>

### Vieringen

Jaarlijks zijn er op "De Librije" allerlei vieringen en feestelijkheden om de kinderen de gelegenheid te bieden eens op een andere manier met elkaar bezig te zijn. Vaak kunnen de kinderen ook actief kennismaken van het werk in de andere groepen. De onderlinge groepsoverstijgende samenwerking bevordert daarbij ook de goede sfeer op school.

De volgende activiteiten staan standaard op ons programma:

- Kinderboekenweek en sinterklaasviering,
- Kerst- en paasviering
- verjaardagen leerkrachten,
- schoolreizen en diverse sporttoernooien.



## DE LIBRIJE EEN FIJNE SCHOOL

We streven er naar dat elk kind zich thuis voelt op "De Librije". We zorgen voor een ongedwongen sfeer, zodat ieder tot zijn recht kan komen.



Er worden met de kinderen afspraken gemaakt hoe ze zich dienen te gedragen in de klas, in de gang en andere schoolruimtes en op het speelplein. Begrippen als 'Respect voor elkaar' en 'Zuinig zijn met de spullen van jezelf en van een ander', hebben we hoog in ons vaandel staan. We willen samen bouwen aan respect en vertrouwen. (schoolafspraken op website [🌟](#))

We zorgen er voor dat de regels in alle klassen zoveel mogelijk hetzelfde zijn, natuurlijk aangepast aan de leeftijd van het kind.

"De Librije" wil geen school zijn waar kinderen alleen kennis verwerven. Wij proberen ook verantwoordelijkheidsbesef, zelfvertrouwen en zelfkennis bij kinderen te ontwikkelen en ze te leren verdraagzaam te zijn t.o.v. een ander en kennis op te doen van andere culturen en opvattingen.

Een prestatie is een relatief begrip. We vinden het belangrijk dat kinderen op school presteren, maar de resultaten kunnen voor ieder kind verschillend zijn. We proberen met ons onderwijs de eigen mogelijkheden van het kind te ontwikkelen.

### Als uw kind niet graag naar school gaat

Als u merkt dat uw kind niet graag naar school gaat, willen we dat graag van u horen om er achter te komen wat de reden daarvan is. Samen kunnen we dan kijken welke actie we gaan ondernemen ter verbetering van de situatie. 'Met plezier naar school gaan' is de basis van het leren.

## Pesten

Pesten en plagen is iets dat je altijd tegenkomt wanneer je met groepen kinderen werkt. Er is echter een groot verschil tussen pesten en plagen. Af en toe geplaagd worden, dat kan. De ene keer word jij geplaagd en de andere keer plaag je terug. Even later kun je samen weer veel plezier hebben. Het is soms maar net hoe het valt, maar echt verschrikkelijk is het niet.

Bij pesten ligt dat heel anders! Pesten is altijd gemeen! Het ene kind is altijd sterker dan de ander en het is steeds dezelfde die gepest wordt. Een kind dat gepest wordt gaat hieronder gebukt en het is zaak dat er zo snel mogelijk iets aan gedaan wordt. Op "De Librije" wordt pesten niet getolereerd. We maken er werk van wanneer het de kop opsteekt. We hanteren hierbij een oplossingsgerichte werkwijze die zich richt op gewenst gedrag en schakelen daarbij de hele groep in. Meer over deze aanpak kunt u lezen op de website. (oplossingsgericht werken [🌟](#))

Het komt echter ook voor dat het pesten zich buiten onze waarneming afspeelt. Merkt u het, dan is het een goede zaak dat u meteen contact opneemt met de leerkracht ter informatie en voor overleg. Met elkaar kunnen we er iets aan doen.



## Mobiele telefoon

Steeds meer kinderen hebben een mobiele telefoon en ze willen die ook graag meenemen.



Natuurlijk zijn er genoeg redenen denkbaar waarom het handig is om een mobieltje mee te nemen naar school. We willen dat ook zeker niet verbieden, maar

het is belangrijk om hierover duidelijke afspraken te maken. Het mobieltje biedt helaas ook mogelijkheden tot digitaal pesten, ongewenst film- en illustratiemateriaal van internet te vertonen en het gebruik als verborgen camera.

Daarom maken we preventief graag de volgende afspraken met u en uw kinderen.

1. Heb je een mobieltje mee, dan zet je die uit als je het schoolplein betreedt en **brengt die in school zodra daar de gelegenheid** voor is. Als je je niet aan deze afspraak houdt, wordt het mobieltje voor de rest van de dag door de leerkracht ingenomen. Bij herhaling nemen we contact op met de ouders.
2. Je bent zelf verantwoordelijk voor eventuele schade of vermissing.
3. Om gedurende de schooldag naar huis te bellen mogen de kinderen gebruik maken van de vaste telefoonverbinding van school. Wel even vooraf aan juf of meester vragen.
4. Ouders kunnen altijd school bellen om iets aan hun kind mede te delen of ze terug te laten bellen.

## Ongewenste intimiteiten

Onder ongewenste intimiteiten verstaan wij: opzettelijk vernederende, seksueel getinte aandacht ten aanzien van de medemens. Seksueel vernederende grappen, toespelingen, handtastelijkheden, intimidaties en beeldmateriaal worden op onze school niet toegestaan.

Mocht het zich onverhoopt voordoen dat u problemen op dit terrein tegenkomt, brengt u dan, als de situatie het toelaat de school op de hoogte. In alle gevallen kunt u terecht bij de vertrouwenspersonen, waarvan de namen in de adressenlijst staan vermeld.

## DE LIBRIJE EEN KWALITEITSSCHOOL

We zijn steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering. We proberen dat te bereiken door te werken met goede, moderne leermiddelen, het volgen van de resultaten van de leerlingen, de inzet van bekwaam personeel, alert te zijn op landelijke ontwikkelingen en optimale inzet van de beschikbare middelen.

### Inspectie

De Inspectie van het onderwijs ziet toe op de kwaliteit van het onderwijs. "De Librije" valt onder het reguliere toezicht en wordt jaarlijks door de inspectie bevraagd op de onderwijs opbrengsten. In juni 2011 heeft de inspectie een onderzoek gedaan naar de onderwijs kwaliteit.

De conclusie is dat de onderwijskwaliteit in grote lijnen op orde is. De inspectie constateert onder meer:

*"Er heerst een ontspannen en open sfeer op de school, waarin de betrokkenen zich veilig voelen."*

Een belangrijke voorwaarde voor een goed onderwijs klimaat.

Ook worden er een aantal verbeterpunten geconstateerd. Daarbij doelt de inspectie op de afstemming van het onderwijs op de leerbehoeftes van de leerlingen. Een aspect waarover we momenteel in teamverband een cursus handelingsgericht werken volgen. Daarnaast is er nog het nodige te verbeteren op de administratieve afwikkeling van de extra zorg. Hierbij is het voor de school een uitdaging om deze administratie zodanig uit te voeren, dat deze voldoende duidelijk is, maar niet ten koste gaat van de tijd en aandacht voor de leerlingen. Het rapport is in de loop van september 2011 beschikbaar op internet. . Heeft u vragen over het inspectie rapport dan staan we u graag persoonlijk te woord.

### Kwaliteitskaarten


De school maakt ook werk van de interne kwaliteitszorg en we gebruiken daarvoor het instrument "Werken met kwaliteitskaarten PO". In een 4-jaarlijkse cyclus beoordelen we de ruim 30 beleidsterreinen en pakken de geconstateerde verbeterpunten jaarlijks aan. Aan de ouders worden ook eens in de 4 jaar een oudervragenlijst voorgelegd om te onderzoeken hoe de school vanuit die optiek

functioneert. Daarnaast wordt eveneens middels vragenlijsten onderzoek gedaan naar de sociale veiligheid van personeel en de kinderen. De resultaten van dit beleid worden in de schoolkranten en jaarverslagen aan de ouders teruggekoppeld.


### **Bekwaam personeel**

Het onderwijs staat of valt met de mensen voor de klas! Aan hen vertrouwt u uw kind toe. Zij zorgen er voor dat de materialen zinvol gebruikt worden. Binnen het team besteden we veel tijd aan samenwerking en overleg. De maatschappij verandert voortdurend en daarmee ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen proberen we kritisch op de voet te volgen. Daarom volgen de teamleden regelmatig (na)scholings- en teamcursussen om hun taak nog beter te kunnen verrichten.

### **Schoolplan**

In het schoolplan staan o.a. onze beleidsvoor-nemens voor de komende 4 jaar vermeld. Het schoolplan wordt door het bestuur vastgesteld, nadat er in het team en de medezeggen-schapsraad over is gesproken. Het schoolplan ligt voor belangstellenden op school ter inzage, maar is ook volledig beschikbaar op de website van school 

### **Schoolontwikkeling 2010/11**

In het bestuursverslag 2010 worden de vernieuwingen die in dat jaar zijn doorgevoerd beschreven. Het bestuursverslag vindt u op de website . Op deze plaats beperken we het daarom tot een korte samenvatting.

In 2010 hebben we Voortgezet technisch lezen ingevoerd, waarmee we het technisch lezen op een hoger plan kunnen tillen. Niveau spelling, onze zelfontwikkelde individuele niveau cursus, is geheel vernieuwd.

We hebben een start gemaakt met enkele groepjes kinderen die een extra uitdaging kunnen gebruiken. Om de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen te volgen zijn we gestart met het invoeren van het instrument Zien voor het onderwijs. Dit is een onderdeel van het nieuwe leerling administratie pakket Parnassys.

Op het gebied van de kwaliteitszorg zijn de vragenlijsten voor de leerkrachten en de leerlingen van de bovenbouw afgenomen. De 4-jarige vragenlijst voor de ouders is in december gestart en loopt door tot in maart

2011. De resultaten zullen in 2011 beschikbaar komen.

Het bestuur heeft de uitwerking van de wet "Goed bestuur goed onderwijs" gestalte gegeven door de statuten aan te passen en met ingang van het nieuwe cursusjaar met een algemeen (toezicht) en dagelijks (uitvoerend) bestuur te gaan werken.

### **Vernieuwingen die op stapel staan**

Voor het jaar 2011/12 staan verschillende vernieuwingen op stapel, welke eveneens in het bestuursverslag nader omschreven zijn.

De uitwerking van de functiemix moet in dit cursusjaar vorm krijgen in de vernieuwde opzet van de zorg door te onderzoeken of we kunnen gaan werken met 3 IB-ers. Dit hangt ook samen met de voorbereidingen op het beleid rondom de invoering van Passend onderwijs. De teamcursus Handelingsgericht werken zal dit jaar zijn beslag krijgen. Onderdeel van dit beleid is ook het in kaart brengen van de leerbehoeftes van de kinderen en het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling.

Het pestprotocol zal vernieuwd en omgezet worden in een gedragsprotocol. Daarbij werken we de oplossingsgerichte werkwijze verder uit. De adviseringsprocedure voor het voortgezet onderwijs zal verbeterd worden. Verder zullen de methodes voor schrijven en begrijpend lezen dit cursusjaar vernieuwd worden.

In de onderbouw zal het nieuwe leerlingvolg-systeem DORR worden ingevoerd waarmee we een beter zicht krijgen op de ontwikkeling van de kleuters. Het protocol voor de overgang naar de volgende groep en het protocol herfstleerlingen zal daarmee meer duidelijkheid krijgen.

### **Beeldopnames**

Ter bevordering van de kwaliteit van het onderwijs kan het voorkomen dat er beeld-opnames (foto, video, film) gemaakt worden. Dit gebeurt alleen met toestemming van de directie en de betreffende leerkracht(en).

We maken veel foto's van schoolactiviteiten die we ten bate van de ouders op de website van "De Librije" publiceren. Wanneer u als ouders niet wilt dat er een foto op de website wordt geplaatst waar uw kind op staat, dan vragen we u ons dat schriftelijk te laten weten. Bij voorkeur aan het begin van het schooljaar.

## DE LIBRIJE EN ONDERWIJSAANPAK

Kinderen zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht en zorg, maar zeker degenen die problemen ervaren doordat ze ergens moeite mee hebben of juist erg gemakkelijk leren.

De leerkrachten proberen de leerstof aan te bieden die bij uw kind past. Maar dat lukt niet altijd, omdat enerzijds de problemen bij kinderen soms heel complex en divers zijn en anderzijds de leerkrachten niet altijd optimaal kunnen inspelen op de individuele behoeften van kinderen.

### Het onderwijsconcept

De school is grotendeels klassikaal georganiseerd, met daarin diverse momenten van werken in vorderingengroepen en zelfstandig werken aan taken.

Kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd zitten meestal in dezelfde groep.

We proberen een goed evenwicht te vinden tussen het aanleren van kennis, het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling en het aanleren van praktische vaardigheden. Maar de vakken rekenen en taal en lezen vormen de kern van ons onderwijs. Zij vormen de basis voor elke andere ontwikkeling. Vandaar onze nadruk op deze vakken.



### Een kind is nog niet toe aan de volgende groep

Wij proberen ontwikkelingsgericht te werken. Dit kan soms betekenen dat er in de onderbouw leerlingen zijn die een jaar extra in dezelfde groep blijven. De belangrijkste reden zal dan vaak zijn, dat zij op basis van het ontwikkelingsprofiel en de sociaal-emotionele ontwikkeling nog niet toe zijn aan de volgende groep. De kinderen doen echter weinig leerstof over, omdat ze er dan pas echt aan toe zijn en daardoor de leerstof nu wel de baas kunnen.

Doubleren op louter en alleen leerachterstanden komt niet voor. In dat geval zullen we deze kinderen een speciaal programma aanbieden waarmee ze de basisschool doorlopen.

### Leerlingen van een andere school

Wanneer leerlingen van een andere basisschool op "De Librije" komen, krijgen zij eerst de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school en eventueel mondeling overleg met de vorige leerkracht, bepalen we, aangevuld met eigen toetsen, het niveau van het kind. Indien nodig zetten we gerichte hulp in om eventuele aansluitingsproblemen zo vlot mogelijk op te lossen.

### Verandering van school

Wanneer een leerling naar een andere school gaat, geven wij altijd een onderwijskundig rapport mee.


### Onderwijs aan kinderen met een handicap

Onze school staat open voor alle kinderen die aan de wettelijke toelatingseisen voldoen.

Ook kinderen met een handicap die in aanmerking komen voor de zogenaamde Leerling Gebonden Financiering (ook wel het rugzakje genoemd) zijn in principe welkom.

Op basis van de gegevens uit de indicatie stelling en deskundig advies wordt onderzocht hoe het handelingsplan van het kind er uit moet zien en of dat binnen onze school haalbaar is. Uiterlijk 3 maanden na het indienen van het verzoek ontvangen de ouders schriftelijk het besluit van het bevoegd gezag omtrent toelating.

In gezamenlijk overleg met de betreffende ouders, willen we die keuze maken die voor het kind het beste is.

Voor meer informatie hieromtrent kunt u vinden in het schoolplan op onze website. 

### Kinderen met meer mogelijkheden

Kinderen die extra goed kunnen leren, krijgen voldoende aandacht op "De Librije". We vinden het van groot belang dat ook deze kinderen goed in de groep kunnen blijven functioneren. We kiezen in ons beleid daarbij voor verbreding en verdieping van het onderwijs

aanbod. Vanuit sociaal emotioneel oogpunt kiezen we niet voor versnelling waarbij kinderen een groep overslaan.

Deze kinderen krijgen de kans om binnen het reguliere programma extra leerstof, door te werken. Meestal zijn dit opdrachten die de kinderen zelfstandig kunnen verwerken. In de door ons gehanteerde methoden is deze extra leerstof vaak al standaard opgenomen.



Daarnaast bieden we kinderen die structureel veel tijd over hebben Pluswerk aan, waarbij deze kinderen leren planmatig te werken aan verbreding en verdieping van de leerstof. Hiervoor is speciaal aanvullend materiaal beschikbaar, waarbij we onder meer gebruik kunnen maken van uiteenlopende internet opdrachten. Doordat het kind zelf de werkzaamheden leert plannen en daarbij de nodige afwisseling zoekt leert het kind planmatig omgaan met de extra tijd die ze naast het reguliere programma beschikbaar hebben.

Een aantal kinderen worden op basis van vastgestelde criteria geplaatst in een klein groepje dat buiten de groep een meer uitdagend programma aangeboden krijgt. Voor deze werkvorm is een middag per week beschikbaar.

### **Hulp aan individuele leerlingen**

Er zijn kinderen die in de groep onvoldoende geholpen kunnen worden, zij hebben extra

aandacht nodig. Zij kunnen bijvoorbeeld problemen hebben met het 'onder de knie' krijgen van de leerstof, of er dient ondersteuning gegeven te worden bij de ontwikkeling van de motoriek, of er zijn concentratieproblemen, enz.

Het verlenen van die extra hulp heet bij ons IRT = Interne Remedial Teaching. 'Intern' geeft aan dat de hulp geboden wordt door een teamlid en dat er dan ook intensief overleg is tussen de IRT-er en de groepsleerkracht. De IRT-er ontvangt ondersteuning van de medewerkers van het WSNS samenwerkingsverband Opsterwad.

Als blijkt dat de geboden extra hulp voor het kind niet toereikend is, dan dienen er verdergaande stappen te worden ondernomen. Een kind wordt dan besproken in de permanente commissie leerlingenzorg. Daar kan men ons o.a van advies dienen en gerichte onderzoeken uitvoeren.

De IRT behoort tot ons normale onderwijsaanbod en daarom nemen we, voorafgaand aan de beslissing of er remedial teaching gegeven gaat worden, geen contact met u op.

Als er besloten is deze hulp aan te bieden, dan deelt de groepsleerkracht u dat zo spoedig mogelijk mee.

We proberen het aanbod van extra hulp minstens op het huidige peil te handhaven en – indien gewenst en mogelijk vanwege de beschikbare middelen – naar behoefte uit te breiden.

Voor ons leerlingvolgsysteem gebruiken we onder meer de methode onafhankelijke DLE-LVS toetsing van Boomtestuitgevers, zodat er nog beter zicht komt op de leerling die extra aandacht nodig heeft. Twee keer per jaar wordt deze toetsing afgenomen. In dit cursusjaar zullen we overschakelen op de opvolger van dit systeem, de School-Vaardigheids-Toetsen (=SVT). Bij de kleutergroepen wordt met ingang van dit cursusjaar gebruik gemaakt van het kleutervolgsysteem DORR, waardoor we vroegtijdig problemen kunnen signaleren en waar mogelijk bijsturen.


In groep 8 wordt rond december de drempeltoets afgenomen welke naast alle andere resultaten benut worden voor het opstellen van het vo-advies


## DE LIBRIJE VOOR KINDEREN EN HUN OUDERS


Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind.

Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind.

### Informatie aan ouders


In de eerste maand van het nieuwe schooljaar krijgen de kinderen de geactualiseerd schoolgids mee naar huis. 

In dezelfde tijd verschijnt ook het eerste periodebulletin. Via periodebulletins, die meerdere keren per jaar verschijnen, proberen we u zo goed mogelijk op de hoogte te houden van allerlei actuele gebeurtenissen. 


Aan het eind van het schooljaar ontvangen de ouders alvast een jaarplanner met zoveel mogelijk alle activiteiten die al vast staan voor het nieuwe schooljaar. 

Ongeveer vier keer per jaar verschijnt de schoolkrant, een uitgave met informatie en met vooral veel werk van de kinderen.

### Website [www.pcbs-librije.nl](http://www.pcbs-librije.nl)

Op de website worden veel foto's geplaatst van activiteiten in en rondom de school. De website is meer actueel dan de schoolkrant en voorziet tevens in het aanbieden van foto materiaal van de activiteiten. Deze schoolgids en alle andere relevante schooldocumenten vindt u op de website. Als er tussentijdse wijzigingen in de schoolgids worden aangebracht dan is de nieuwste versie altijd op de website beschikbaar. 

### Librijerse Fiets Puzzel Tocht (LFPT)

Aan het begin van het nieuwe cursusjaar organiseert het team een fietspuzzeltocht voor het hele gezin. Een mooi kennismakingsmoment dat dit cursusjaar gepland is op 8 september 2011. De routebeschrijving kunt u vinden op onze website onder activiteiten. 

Voor volgend jaar staat de 20<sup>e</sup> LFPT onder voorbehoud gepland op

**donderdag 6 september 2012 !**

### Huisbezoeken

Elke leerkracht zal tijdens het cursusjaar een afspraak met u maken voor een huisbezoek.

De ouders van de leerlingen van groep 8 krijgen geen huisbezoek, maar worden tweemaal op school uitgenodigd voor een gesprek over de schoolkeuze.

### Tien-minuten-gesprekken

In januari en mei/juni worden er 10-minuten-gesprekken gehouden voor de leerlingen van de groepen 3 t/m 8.

In juni zijn er voor de ouders van de leerlingen van de groepen 1 en 2 ook 10 minuten-gesprekken over de vorderingen van de kinderen.

### Rapporten

Op de laatste vrijdag van januari krijgen de kinderen van de groepen 3 t/m 8 hun eerste rapport mee naar huis. Op de laatste dag van het schooljaar krijgen de leerlingen van de groepen 1 t/m 8 hun eindrapport mee naar huis. Ons rapport is een mix van een cijfer- en woordrapport.

### Ouderavond

Elke groep organiseert in het begin van het schooljaar een informatieavond. De leerkrachten informeren u dan over het programma van de groep van uw kind.

### Open school

Met 'open school' bedoelen we, dat we u als ouders uitnodigen om enkele lessen van de kinderen bij te komen wonen. Op die manier kunt u zien en horen hoe het onderwijs in de groep gestalte krijgt. Deze open schoolweek plannen we over het algemeen in het voorjaar.

### Spreekuur

Wij stellen prijs op de informele contacten met de ouders van onze leerlingen. Er is geen speciaal spreekuur op onze school. Wij zijn graag bereid om, wanneer daar behoefte aan is, met u te praten over uw kind of andere zaken. U kunt buiten de schooltijden binnenlopen om een afspraak te maken met de leerkrachten of de directie.

### Algemene klachtenregeling


Overal waar gewerkt wordt zijn er wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt. Dat

is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om geschilpunten te bespreken of om een klacht in te dienen.

De volgende procedure kan ons van dienst zijn bij het werken aan een oplossing.

1. In geval van onvrede met een bepaalde situatie of een meningsverschil met een leerkracht of de directie kunt in eerste instantie terecht bij de betreffende leerkracht of de directie.
2. Komen we er niet uit, dan wordt besproken wie er ingeschakeld moet(en) worden om het probleem mee te helpen oplossen.
3. Als het nodig mocht zijn, wordt een klacht doorverwezen aan de geschillencommissie.


Het bestuur heeft daartoe een klachtenregeling ondertekend.

Deze regeling is ter inzage op school beschikbaar, maar ook op de website. 

### Medezeggenschapsraad

Meedenken en meebeslissen door ouders is een gewone zaak op scholen. Daardoor is het onderwijs (en met name de besluitvorming) democratischer en kunnen ouders 'in de keuken' van de school kijken. Dit meedenken en meebeslissen is wettelijk geregeld in de 'Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS)', die bepaalt dat op elke basisschool een Medezeggenschapsraad (MR) moet zijn. De MR van De Librije bestaat uit drie vertegenwoordigers van de ouders en drie vertegenwoordigers van het personeel.

In de MR wordt onder andere gesproken over de budgetten die de school beschikbaar heeft voor personeel en leermiddelen, de arbeids- en leeromstandigheden binnen de school en het schoolplan, waarin bijvoorbeeld de onderwijskundige uitgangspunten van de school beschreven worden.

Wilt u een punt plaatsten op de agenda, dit graag schriftelijk met toelichting aan de secretaris doorgeven. Voor verdere informatie kunt u terecht op de website. 



### Oudercommissie

De oudercommissie bestaat uit zeven ouders van schoolgaande kinderen.

Elke ouder kan deel uitmaken van de oudercommissie. Als vertegenwoordiging van het personeel is één leerkracht bij de vergaderingen van de oudercommissie aanwezig. Het bestuur laat zich daar vertegenwoordigen door een bestuurslid.

De doelstellingen van de oudercommissie zijn:

- organiseren van de overblijfgeregeling
- de contacten tussen ouders en team bevorderen
- het meewerken van ouders op school bevorderen
- het (mee) organiseren en ondersteunen van allerlei activiteiten op school

### Ouderhulp

Hulp van ouders in school wordt o.a. gevraagd:

- bij lesactiviteiten, op verzoek van de groepsleerkracht
- als begeleider bij excursies e.d.
- voor het vervoeren van leerlingen
- bij het opknappen en reinigen van spelmateriaal in en rond school
- voor het schoonmaken van leerlingmateriaal in de onderbouw
- bij sporttoernooien
- als begeleider bij de avondvierdaagse
- bij de organisatie van festiviteiten, enz.

We willen graag ook zo goed mogelijke rekening houden met uw agenda en daarom inventariseren we aan het begin van het schooljaar al wie we mogen benaderen voor de activiteiten die op het programma staan.

## DE LIBRIJE EN HET VOORTGEZET ONDERWIJS

De kinderen die "De Librije" doorlopen hebben kunnen kiezen voor voortgezet onderwijs in Gorredijk, Drachten of Heerenveen.


De scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs in ons verzorgingsgebied hebben allemaal een breed aanbod van leerwegen. Na de eerste twee jaren van het VO kan een definitieve keus worden gemaakt. Het is echter wel belangrijk dat een leerling naar die plek gaat waar hij/zij de meeste kans van slagen heeft.

Ons leerweg-advies is een "startbekwaamheids"-advies voor de meest geschikte leerweg voor de leerling. Inzet, aanleg, talent en interesse van de leerling zijn in dit proces belangrijke factoren voor een verantwoord advies. Hiervoor wordt allerlei toets materiaal gebruikt, waaronder de zogenaamde drempeltoets en de DLE-LVS toetsen. (Binnenkort SVT-toetsen) Wij maken geen gebruik van de eindtoets van het Cito.

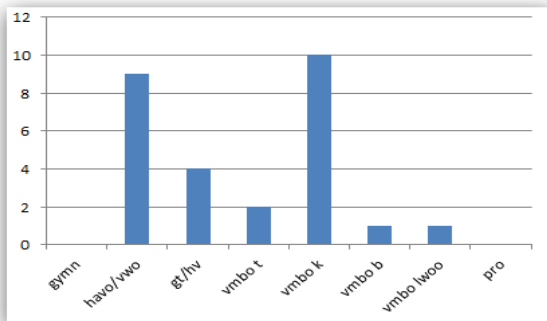
De procedure verloopt als volgt:

1. In oktober wordt een groepsavond georganiseerd voor de ouders van groep 8. We geven u dan informatie over het voortgezet onderwijs en we bespreken de procedure om tot een verantwoorde keuze te komen.
2. Ondertussen komt van allerlei kanten schriftelijke informatie op u af. Alle ouderinformatie die op school binnenkomt wordt meegegeven aan de leerlingen.
3. In school verzamelt de leerkracht van groep 8 door middel van toetsing, observatie en leerlingvolgsysteem zoveel mogelijk informatie over de leerresultaten. Op basis van deze gegevens stelt de leerkracht een uitstroomprofiel op en bespreekt dit met de leerlingen.
4. In nov/dec wordt het profiel met de ouders besproken. Daarbij leggen we de zienswijze van de ouders naast die van school. De uitkomsten van dit gesprek worden meegenomen naar de commissie, die begin maart het schooladvies opstelt.
5. In de groep komt het voortgezet onderwijs aan bod in het lesprogramma. Via zogenaamde mentorlessen kunnen de kinderen in de klas en tijdens individuele gesprekjes met de leerkracht kenbaar maken hoe zij er zelf over denken.
6. Er wordt na de Kerstvakantie een huiswerktraject opgestart waarbij de kinderen leren hoe je planmatig omgaat met huiswerk.
7. Eind januari is er een 10-minuten gesprek over de vorderingen van de leerlingen aan de hand van het dan uit te reiken rapport.
8. In januari/februari houden verschillende scholen van voortgezet onderwijs 'open huis'. Samen met uw kind kunt u zich dan ter plekke oriënteren. Het is van belang om zowel in Gorredijk, Drachten als Heerenveen te kijken. De keuzemogelijkheden verschillen vaak van school tot school, en deze keuze wordt gemaakt door de ouders en hun kind.
9. In klassenverband brengt groep 8 een bezoek aan een of meer scholen voor voortgezet onderwijs in Drachten, Heerenveen en Gorredijk.
10. De schooladviescommissie bestaande uit de directeur, de groepsleerkrachten van groep 7 en 8 en de zorgcoördinator formuleren begin maart een voorlopig schooladvies.
11. In maart wordt u opnieuw in school uitgenodigd voor een gesprek over de schoolkeuze. In dit overleg wordt het voorlopige schooladvies aan de ouders voorgelegd. Stemt u als ouder in met het advies dan wordt dit vastgelegd in een definitief advies. Mochten er nog verschillen van inzicht zijn dan worden de verschillende zienswijzen opnieuw ingebracht in de schooladviescommissie.
12. De schooladviescommissie stelt het definitieve schooladvies vast op basis van alle op dat moment beschikbare informatie van zowel de school als de ouders.
13. De ouders worden z.s.m. door de groepsleerkracht op de hoogte gebracht van het definitieve advies.
14. De administratieve aanmelding naar het voortgezet onderwijs wordt verzorgd door "De Librije". De sluitingsdatum voor de aanmelding is 1 april.

Voor het cursusjaar 2011/12 zullen we voor de eerste keer gebruik maken van een nieuw instrument van het pakket Kwaliteitskaarten. Hiermee kunnen we de leerlingen kennis laten maken met een persoonlijk ontwikkelingsplan. Op basis van vragenlijsten voor de leerlingen, de ouders en de leerkrachten kunnen de kinderen ontdekken waar ze staan, waar ze naar toe willen en wat daar voor nodig is. De

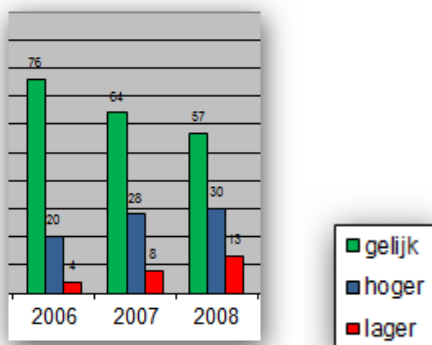
informatie over de werkwijze wordt op de website nader toegelicht. 

Aan het einde van het cursusjaar 2010/2011 vertrokken er 34 leerlingen uit groep 8 naar het voortgezet onderwijs. Negentien leerlingen gingen naar het Bornego college in Heerenveen, twee leerlingen naar OSG te Heerenveen, één leerling naar het AOC te Heerenveen, een leerling naar het Liudger college te Drachten en twaalf kinderen naar de Burgemeester Harmsmaschool te Gorredijk.



In bovenstaande grafiek is zichtbaar naar welke niveaus de leerlingen uitstromen. Op basis van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem en de kind kenmerken constateren we dat de resultaten van het onderwijs voor deze groep boven verwachting zijn.

"De Librije" volgt haar ex-leerlingen tot het 3<sup>e</sup> leerjaar van het voortgezet onderwijs. In het derde jaar wordt vaak de definitieve leerwegkeuze gemaakt. Daardoor krijgen we een goed beeld van de kwaliteit van ons VO-advies.



Uit de gegevens van de afgelopen jaren blijkt dat ons advies voor het vervolgonderwijs over het algemeen volgens verwachting is geweest. Er is slechts een kleine groep die in het derde jaar van het voortgezet onderwijs een leerweg lager dan ons advies gaat volgen. De grootste groep volgt conform ons basisschooladvies onderwijs. Ongeveer een kwart tot een derde volgt een leerweg hoger dan geadviseerd is.

## DE LIBRIJE EN HET ONDERWIJS IN OPSTERLAND

VCSO: bijzonder goed onderwijs

Pcbs De Librije staat als school niet alleen. Onze school maakt deel uit van de overkoepelende Vereniging Christelijke Scholen Opsterland, afgekort: VCSO. Tien scholen (waarbij één gastlid) uit onze gemeente zijn hierbij aangesloten. De VCSO, die al ruim 50 jaar bestaat, behartigt de gezamenlijke belangen van onze scholen: op onderwijskundig, materieel en financieel gebied. De directieleden van de scholen komen regelmatig bijeen voor overleg, uitwisseling en samenspraak rond beleidskwesties.

De VCSO is een samenwerkingsverband. Dit betekent dat elke school geheel zelfstandig is en blijft. Dit biedt ruimte voor een eigen kleur,

een karakteristieke visie en dito sfeer. Het veelkleurige logo van de VCSO onderstreept dit.



Ouders zijn sterk vertegenwoordigd in de VCSO, net als op de negen afzonderlijke

scholen. Ouders werken samen met de professionals op de werkvloer aan bijzonder goed onderwijs! (website: [www.vcsol.nl](http://www.vcsol.nl))

### Weer samen naar school

De basisscholen van Opsterland vormen samen met de basisscholen van de Friese Waddeneilanden een samenwerkingsverband in het kader van Weer Samen Naar School.

Deze vereniging draagt de naam Opsterwad. Kenmerkend in dit samenwerkingsverband is, dat er geen basisschool voor speciaal onderwijs in is opgenomen. Natuurlijk is er wel voor gezorgd dat leerlingen, die via de Permanente Commissie Leerlingenzorg verwezen worden naar een basisschool voor speciaal onderwijs, daar ook geplaatst kunnen worden. De middelen waarmee de scholen WSNS moeten realiseren komen via Opsterwad binnen. We beschikken vanuit dit samenwerkingsverband over een eigen schoolpsycholoog en orthopedagoog die ons ondersteuning bieden bij het vaststellen van leerproblemen.

## PRAKTISCHE ZAKEN

### Aanmelding

Uw kind kan naar de basisschool als het vier jaar is. Wilt u uw kind op "De Librije" inschrijven, dan maken we graag een afspraak met u voor de inschrijving. Om een goede groepsplanning te kunnen maken, verzoeken we u, indien mogelijk, uw kind in te schrijven als het 3 jaar wordt.

Voor de vierjarige echt naar school gaat, zijn er vooraf een paar 'kennismakingsochtenden'. De data van deze ochtenden worden in gezamenlijk overleg tussen school en u vastgesteld.

Normaliter komen de kinderen in de week nadat ze 4 jaar worden op school.

Uitzondering op deze regel zijn de volgende twee situaties:

Kinderen die in de periode laatste week november tot de kerst 4 jaar worden starten in januari. Kinderen die binnen 4 weken voor de aanvang van de zomervakantie 4 jaar worden starten in het nieuwe cursusjaar.

### En dan.....naar school!

In de eerste maanden kan de basisschool voor de jonge leerling erg inspannend zijn. Er komen ook zoveel nieuwe dingen op het kind af! Het is toegestaan dat er in die periode af en toe een middag verzuimd wordt. In overleg met de groepsleerkracht kan dit geregeld worden.

### Intake huisbezoek

Als een kind 6 tot 8 weken in groep 1 heeft meegedraaid legt de groepsleerkracht een huisbezoek af. Naast een nadere kennismaking met de leerkracht worden hier ook meer gegevens over de ontwikkeling van het kind en de verwachtingen van de ouders verzameld.

### Vier- en vijfjarigen

De kinderen hoeven niet eerder dan 5 minuten voor schooltijd in de klas te zijn. Natuurlijk is het fijn voor een kind uit groep 1 en 2 om naar binnen te worden gebracht. Even kijken waar je zit, even een tekening bewonderen. Blijft u echter niet te lang, want we willen graag op tijd aan de slag.

Na afloop van de lessen worden de kinderen van groep 1, 2 (en 3 tot de herfstvakantie) door de leerkrachten naar het plein gebracht, waar ze door u worden opgewacht.

### Zelfredzaamheid

In een groep met veel kleuters vergt aan- en uitkleden ontzettend veel tijd en energie. Daarom doen we een beroep op u om de kinderen zó te kleden, dat ze zichzelf vrij goed kunnen redden: bv. broekjes met elastiek in de taille is voor jonge kinderen ideaal.

Daarnaast is het ook van belang dat u thuis uw kinderen leert veteren, ritsen dichtdoen en knopen vastmaken, broek optrekken, sokken aantrekken etc. U zult uiteraard begrijpen dat zindelijkheid zeer op prijs wordt gesteld!

Kinderen kunnen al jong een bepaalde mate van zelfstandigheid leren, ook al kost dat natuurlijk eerst extra inspanning.

### Fruitpauze

De groepen 1 en 2 hebben gezamenlijk een kwartier fruitpauze onder toezicht van een leerkracht.

U kunt uw kind fruit, een boterham en drinken meegeven. Denkt u wel even aan de hoeveelheid en een goed sluitende drinkbeker?



### Zes jaar en ouder

Naarmate de kinderen ouder worden, verandert de wijze van verwerking van de lessen. Boeken en schriften worden daarbij steeds belangrijker. Dit materiaal ligt voor de aanvang van de lessen niet ter inzage. Op de informatie avond en kijkavond wordt het getoond en besproken. Natuurlijk worden de producten van de teken- en handenarbeid- lessen wel in het lokaal tentoongesteld. Kom na schooltijd gerust even kijken. (schoolprojecten sluiten we gebruikelijk af met een presentatie of tentoonstelling voor de ouders)

Vanaf deze leeftijd blijven de kinderen voor schooltijd op het plein spelen, alleen bij slecht weer kan het begin van de lessen in de lokalen worden afgewacht.

### Verantwoordelijkheid

Vanaf 10 minuten voor aanvang van de lessen vallen de kinderen onder de verantwoordelijkheid van school en wordt er op het plein toezicht gehouden door een leerkracht, evenals in het speelkwartier.

### Bewegingsonderwijs

De groepen 1, 2 (en 3) maken voor de uren bewegingsonderwijs gebruik van het speellokaal en het speelplein.

Vanaf groep 3 gaan alle groepen naar het gymlokaal bij obs 'De Flambou'.

Groep 2b/3a	dinsdagmiddag
Groep 3b	maandagmiddag
Groep 4a	dinsdag- en donderdagmiddag
Groep 4b/5a	maandag- en donderdagmiddag
Groep 5b	maandagmiddag + woensdagmorgen
Groep 6	woensdag- en vrijdagmiddag
Groep 7	dinsdag- en vrijdagmiddag
Groep 8	woensdagmorgen en vrijdagmiddag.

De groepen 5 t/m 8 gaan op de fiets naar de gymles, groep 3 en 4 gaan lopend.

### Sportkleding

In de groepen 1 en 2 zijn gymkleden overbodig. Er wordt gegymd op balletschoentjes.

In de overige groepen dragen de meisjes een turnpakje of andere geschikte gymkleding. Jongens dragen een gymbroek en (indien gewenst) een shirt. De kinderen dragen bij voorkeur sportschoenen. Deze mogen geen zwarte strepen achterlaten en uitsluitend voor binnen worden gebruikt.

Dringend verzoek: de gymkleding graag in een rugzak en **niet in een plastic tas** meegeven. Met een rugzak hebben de kinderen hun handen vrij voor het fietsen en lopen naar gym.

**Tip:** Zet de naam van uw kind in de kleding en tassen!

### Overblijven tussen de middag - TSO

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag kunnen kinderen tussen de middag in school overblijven. De TSO betreft de tijd tussen 11.45 uur en 13.15 uur. Iedere morgen


worden de overblijfkinderen door de oudercommissie geïnventariseerd, zodat er voldoende 'overblijfmoeders' aanwezig zijn om de kinderen te begeleiden. De kinderen nemen zelf hun eten en drinken mee. Tijdens de TSO zijn de kinderen verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. De kosten voor het overblijven zijn € 1,50 per kind per keer.

Om deel te kunnen nemen aan de overblijfregeling moet eenmalig een formulier worden ingevuld. Ook als uw kind éénmalig overblijft graag belangrijke telefoonnummers e.d. doorgeven aan de contactpersoon voor het overblijven. Zie de adressenlijst pagina 26.

### Als kinderen NIET overblijven

Kinderen die niet overblijven vragen we om het liefst niet voor 13:00 uur weer terug op het schoolplein te zijn. Het is voor de overblijfmoeders niet goed mogelijk om precies zicht te houden op wie wel of niet overblijven. Feitelijk vallen de kinderen die geen gebruik maken van de TSO niet onder de verantwoordelijkheid van de overblijfmoeders. In principe is ieder vrij om op het schoolplein te spelen, maar daarbij gelden wel de gewone gedragsregels. Die kinderen die geen gezag van de overblijfmoeders accepteren zullen in eerste plaats door de groepsleerkracht hierop worden aangesproken. Blijft een kind volharden in dit gedrag dan wordt contact opgenomen met de ouders en wordt de toegang tot het plein ontzegd tot het moment dat de school de verantwoordelijkheid heeft over de kinderen op het plein. Dat zijn steeds de laatste 10 minuten voordat de lessen beginnen.

### Buitenschoolse opvang - BSO

De buitenschoolse opvang wordt geregeld door Timpaan Kinderopvang. Ouders die van de BSO voorziening gebruik willen maken kunnen zich rechtstreeks met Timpaan in verbinding stellen. Verdere informatie kan verkregen worden op de website  of door het informatienummer 0513 – 433933 te bellen.

### Verkeersafspraken bij het brengen en halen van kinderen

Vooral de jongere kinderen worden op de fiets of in de auto naar school gebracht.



Afhankelijk van de weersomstandigheden wordt er meer of minder gebruik gemaakt van het vervoer per auto.

*Voor dit autoverkeer is, in het belang van de veiligheid van de kinderen, samen met de ouders besloten een*

*aantal speciale verkeersafspraken te maken.*

**Voor het met de auto brengen en halen van de kinderen gelden de volgende afspraken:**

- In de Wabbe Wissesstraat geldt dan eenrichtingsverkeer vanaf de Sjoelstraat
- We parkeren alleen rechts van de weg.
- De ruimte tussen het, met witte steentjes, gemarkeerde deel van de weg voor de uitgang van het schoolplein laten we vrij.
- We houden het kruispunt Sjoelstrjitte – W. Wissesstraat overzichtelijk voor de kinderen door niet op het kruispunt te parkeren.

Komt u op de fiets uw kinderen halen of brengen, dan kunt u uw fiets bij voorkeur kwijt op de daarvoor ingerichte ruimte rechts van de entree van het schoolplein. We houden het trottoir graag vrij van fietsen.

U kunt de fiets eventueel ook meenemen het schoolplein op.

### Honden mee naar school?

We vragen u om **geen honden** mee te nemen als u uw kinderen haalt of brengt. Op het schoolplein en in school zijn honden niet toegestaan.

### Op de fiets naar school?

We hebben een flinke fietsenberging, maar als alle kinderen op de fiets naar school komen hebben we wel een probleem.

Twee keer per week moeten de leerlingen van de groepen 5, 6, 7 en 8 op de fiets naar de gymlessen. Dan moet de fiets mee. Op andere momenten zouden we het geweldig vinden als de fietsen thuis bleven. Lopen is ook gezond! Het stallen van de fiets in het fietsenhok is altijd geheel voor eigen risico!

### Helpen

Op maandagmorgen worden de kinderen in de gelegenheid gesteld geld voor de "zending" te geven. Dit geld wordt onder meer bestemd voor

- Unie School en Evangelie, die er een school in de sloppenwijken van Addis Abeba, de hoofdstad van Ethiopië mee sponsort;
- Stichting 'Straatkinderen', welke zich inzet voor dak- en thuisloze kinderen in Rio de Janeiro

Daarnaast worden er ook nog incidenteel andere projecten gesteund.

### Acties

Er wordt zeer regelmatig een beroep gedaan op de school om medewerking te verlenen aan acties voor een 'goed doel'.

Het is traditie dat groep 8 meewerkt aan de landelijke kinderpostzegelactie.

Gedurende het cursusjaar wordt er dan nog incidenteel medewerking verleend aan maximaal één eventuele andere actie.

### Geen ouderbijdrage

Afgezien van de kosten voor de schoolreizen, kennen we op "De Librije" geen ouderbijdrage.

### Schoolverzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, overblijfmoeders en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheeskundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico).


**Materiële schade valt NIET onder de dekking.** (kapotte bril, fiets, etc.)

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat

tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Ouders van leerlingen die jonger zijn dan 14 jaar zijn primair zelf verantwoordelijk voor het doen en laten van hun kinderen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Met ingang van dit jaar kunnen ouders een leerlingverzekering afsluiten. Meer informatie hierover leest u op de schoolwebsite. 

### Ziekmelding van een leerling

Wanneer uw kind ziek is en niet naar school komt, willen we dat graag tijdig weten. Ziekmeldingen kunt u uitsluitend telefonisch doorgeven op de onderstaande tijdstippen.

**'s morgens van 08:00 tot 08:25 uur en  
's middags van 13:00 tot 13:10 uur.**

Als een kind niet wordt afgemeld maken we ons al snel ongerust, omdat er dan onderweg iets gebeurd zou kunnen zijn.

Een kind kan ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Wij proberen de ouders dan telefonisch te bereiken. Als direct medische hulp noodzakelijk blijkt, schakelen wij zo mogelijk de huisarts in. Wanneer we de ouders niet direct kunnen bereiken, zorgt de school voor de noodzakelijke begeleiding van het kind.

### Ziekte van een leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht komt er in principe altijd een invalkracht. Er worden geen kinderen naar huis gestuurd bij ziekte van een leerkracht.



### Uw kind en de jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. Alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

#### *5-jarige kinderen*

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

#### *Groep 7*

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of –verpleegkundige van GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg via 088 22 99 444.

### Leerplicht

De wet zegt over leerplicht en schoolverzuim o.a. het volgende:

Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig.

Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim als een leerling zonder toestemming van de directie de lessen verzuimt. Ingeval van afwezigheid dient dit zo spoedig mogelijk aan de school gemeld te worden. Verzuimt u dit, dan is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. Ongeoorloofd schoolverzuim moet door de directie aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Opsterland worden gemeld.

Een boete en/of strafrechtelijke vervolging is niet uitgesloten.

De directie mag slechts één keer per schooljaar toestemming verlenen voor verlof buiten de schoolvakanties om en dan ten hoogste voor tien schooldagen. Deze mogelijkheid is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders met een beroep dat het echt onmogelijk maakt binnen de vastgestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De werkgever moet dit kunnen aantonen.

Over verlof in bijzondere gevallen beslist de directie. Voor het aanvragen van verlof buiten de schoolvakanties dient een formulier (p. 29) te worden ingevuld en uiterlijk 1 week voor het verlof bij de directie te worden ingediend.

### Schorsing of verwijdering

Heel soms gebeurt het dat een kind van school wordt gestuurd. Dit kan tijdelijk zijn (dit heet: schorsing of time-out) of definitief (dit heet: verwijdering) Het gebeurt alleen als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag. Wanneer deze maatregelen genomen moeten worden volgen we het protocol ordemaatregelen zoals die op de website staat.

Een besluit tot time-out of schorsing wordt genomen door de directie van de school, die de ouders hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stelt. Het besluit tot verwijdering wordt genomen door het bevoegd gezag<sup>1</sup> van de school. Voordat dit besluit genomen wordt heeft het bevoegd gezag met de ouders gesproken.

Ouders kunnen het oneens zijn met het bevoegd gezag. Ze moeten dit dan doen door een brief te schrijven aan het bevoegd gezag. Deze moet hier binnen vier weken schriftelijk op reageren. Daarna kunnen ouders eventueel nog naar een rechter.

Als een kind wordt weggestuurd moet het bevoegd gezag binnen acht weken een andere school voor het kind proberen te vinden. Op het moment dat het bevoegd gezag een nieuwe school heeft gevonden, mag het kind definitief niet meer op de oude school komen. Is er na acht weken nog geen nieuwe school gevonden? Ook dan mag het bevoegd gezag het kind definitief van school sturen. Het bevoegd gezag moet in zo'n geval wel kunnen

bewijzen dat er echt naar een andere school is gezocht. 

### Schooltijden

In het cursusjaar zien de schooltijden er als volgt uit:

#### maandag en dinsdag

groep 1 t/m 8 ..... 8.30 - 11.45 en 13.15 - 15.30

#### woensdag

groep 1 t/m 8 ..... 8.30 - 12.00

#### donderdag

groep 1..... 8.30 - 11.45 en 's middags vrij

groep 2 t/m 8 ..... 8.30 - 11.45 en 13.15 - 15.30

#### vrijdag

groep 1 t/m 4 ..... 8.30 - 11.45 en 's middags vrij

groep 5 t/m 8 ..... 8.30 - 11.45 en 13.15 - 15.30

De geplande schooltijden en vakanties worden zodanig berekend dat ieder kind aan het eind van groep 8 minimaal het wettelijke aantal van 7520 uren onderwijs heeft genoten.

### Verdeling van de leerkrachten over de groepen in het cursusjaar

Groep 1a:	Elly Huizinga
Groep 1b/2a	Rianne Oppers Froukje Smids
Groep 2b/3a:	Wietske Geertsma Els Zijlstra
Groep 3b:	Joke Visser Grietje Sipma
Groep 4a:	Bonny Wouda Elisabeth van der Wal
Groep 4b/5a:	Ingeborg ten Hoopen Elisabeth vd. Wal
Groep 5b:	Minke de Haan Christien Driesprong
Groep 6:	Roelien Boonstra Els Zijlstra
Groep 7:	Eelkje Kuperus Janine Joziase
Groep 8:	Joop van der Velde Froukje Smids
Interne	Riny Bouma (IRT+zorgcoörd)
Remedial	Petra de Glee (IRT)
Teaching	Fiona de Jong (MRT)
Onderwijsassistenten:	
Onderbouw	Anja v.d. Leij
Bovenbouw	Hilda Sikma

<sup>1</sup> Het bevoegd gezag wordt uitgevoerd door het bestuur van de schoolvereniging.

**VAKANTIEROOSTER 2011/2012****Herfstvakantie**

17 oktober t/m 21 oktober

**Gordykster Merke**

31 oktober

**Kerstvakantie**

26 december t/m 6 januari 2012

**Voorjaarsvakantie**

27 februari t/m 2 maart

**Paasvakantie**

6 april t/m 9 april

**Meivakantie**

30 april t/m 7 mei

**HemelvaartswEEKEND**

17 mei t/m 18 mei

**Pinkstervakantie**

28 mei t/m 29 mei

**Zomervakantie**

23 juli t/m 31 augustus 2012

**VERENIGING****Naam**

Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Gorredijk en omstreken.

**Het bestuur**

Het bestuur van de Vereniging voor P.C.O. te Gorredijk e.o. bestaat uit 7 personen. De secretaris en de penningmeester vormen samen het dagelijks bestuur (uitvoerende bestuurders) en de overige bestuursleden het algemeen bestuur (toezicht houdende bestuurders)

Alle bestuursleden zijn tegelijk ook ouders van schoolgaande kinderen.

Het bestuur verricht haar werkzaamheden conform de statuten en het huishoudelijk reglement van de Vereniging.

In de jaarlijkse ledenvergadering legt het bestuur verantwoording af van het gevoerde beleid.

**Lidmaatschap van de vereniging**

Het bestuur stelt het bijzonder op prijs dat alle ouders, die art. 2 van de statuten kunnen onderschrijven, lid worden van de vereniging. art. 2 van de statuten luidt:

*'De vereniging staat voor alle arbeid die van haar uitgaat op de grondslag van het Evangelie van Jezus Christus, dat naar de openbaring in de Bijbel de mens roept tot dienst aan God en tot dienst aan de medemens'.*

Door het uitbrengen van hun stem op de jaarlijkse ledenvergadering, bepalen de leden mede het beleid van het bestuur.

Bent u nog geen lid en wilt u dat wel worden, dan kunt u bij de directie een inschrijfformulier invullen.

NB: U bent niet verplicht lid te worden van de vereniging om uw kinderen naar "De Librije" te kunnen sturen.

## Adressen

**TEAMLEDEN**

Roelien Boonstra  
 Riny Bouma  
 Christien Driesprong  
 Wietske Geertsma-Deelstra  
 Petra de Glee  
 Minke de Haan  
 Ingeborg ten Hoopen  
 Elly Huizinga  
 Fiona de Jong  
 Tjitte Jongsma  
 Janine Joziasse  
 Eelkje Kuperus  
 Tseard M. Kuperus (directeur)  
 Anja vd. Leij  
 Rianne Oppers  
 Froukje Smids  
 Hilda Sikma  
 Grietje Sipma  
 Joop v.d. Velde  
 Joke Visser  
 Elisabeth v.d. Wal  
 Bonny Wouda  
 Els Zijlstra

**BESTUUR van de VERENIGING voor P.C.O. te GORREDIJK e.o.**

Luitzen Verloop	Voorzitter
Martin van Dijk	Secretaris
Feddy Pranger	Penningmeester
Sandra Grijze	Notulist
Esther Dorresteyn	Afvaardiging oudercommissie
Remmelt v.d. Wal	Onderhoud Gebouwen
Anne Bijl	Algemeen lid

**OUDERCOMMISSIE**

Teake Peereboom	Voorzitter
Amerins v.d. Laan	Secretaris
Janneke Oenema	TSO
Jetze de Vries	Lid
Bas en Aletta Huybers	Lid
Hanneke van Linde	Lid

**MEDEZEGGENSCHAPSRAAD**

Riny Bouma (voorz)	Personeelsgeleding
Roelien Annema(secretaris)	Oudergeleding
Elisabeth vd. Wal (vice vz)	Personeelsgeleding
Nanda Knipping	Oudergeleding
Pieter Jonker	Oudergeleding
Els Zijlstra	Personeelsgeleding

## BIJ WIE KUNT U TERECHT

Voor vragen kunt u altijd terecht bij de leerkracht van uw kind. Komt u er samen niet uit dan kunt u zich wenden tot de directeur en/of het schoolbestuur. Leidt dit evenmin tot een oplossing dan kunt u zich richten tot de klachtencommissie. Is er echter een probleem dat u niet rechtstreeks met de betrokkene kunt bespreken, dan kunt u contact opnemen met de interne of externe vertrouwenspersoon. Deze zal u dan doorverwijzen naar de juiste instantie.

### Vertrouwenspersonen/klachtencommissies

Interne vertrouwenspersoon: Ingeborg ten Hoopen tel.nr. 0513-461401

Externe vertrouwenspersoon: Mieke Wachters, Arbo Unie Drachten 0513-657272

(m.i.v. 1-1-2011: Ingeborg Lagerwaard, algemene nummer: 0341-438700.

In principe kunt u altijd terecht bij uw eigen huisarts als vertrouwenspersoon om advies in te winnen.

Daarnaast kunt u contact opnemen met de Vertrouwensinspecteurs van de inspectie. De procedure

kunt u vinden op de website van de inspectie [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Klacht meldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

Landelijke Klachtencommissie Christelijk Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.

Telefoon: 070 386 16 97, fax: 070-3020836. E-mail: [info@klachtencommissie.org](mailto:info@klachtencommissie.org) ,

website: [www.klachtencommissie.org](http://www.klachtencommissie.org) Algemeen secretaris is Mw. mr. A.C. Melis-Gröllers

### Klachtencommissie seksuele intimidatie

Besturenraad, Postbus 694, 2270 AR Voorburg - tel: 070 - 3481180

### Inspectie

Vragen over onderwijs: 08008051 (gratis) e-mail: [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl) , website: [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

### Kinderopvang

Overblijven – TSO

contactpersoon Thea de Frel,

0513 - 462603

BSO Timpaan

Financiën TSO:

Buitenschoolse Opvang

0513 - 433933

### GGD Fryslân afdeling Jeugdgezondheidszorg

Postadres : Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden (Bezoekadres: Lange Marktstraat 14)

Alg. mailadres : [jgz@ggdfryslan.nl](mailto:jgz@ggdfryslan.nl)

Info&Advieslijn : 088-2299444 (werkdagen van 09:00 – 17:00 uur)

contactinfo : 058 – 233 43 34 - Fax 058 – 213 64 88 ([friesland@ggdfryslan.nl](mailto:friesland@ggdfryslan.nl))

Schoolarts : Johanna Dijkstra - tel. 088 – 22 99 459 ([j.dijkstra@ggdfryslan.nl](mailto:j.dijkstra@ggdfryslan.nl))

Assistente : Nelleke Lietmeijer - tel. 088 – 22 99 362 ([n.lietmeijer@ggdfryslan.nl](mailto:n.lietmeijer@ggdfryslan.nl))

Verpleegkundige : Paulien Steneker - tel. 088 – 22 99 882 ([p.steneker@ggdfryslan.nl](mailto:p.steneker@ggdfryslan.nl))

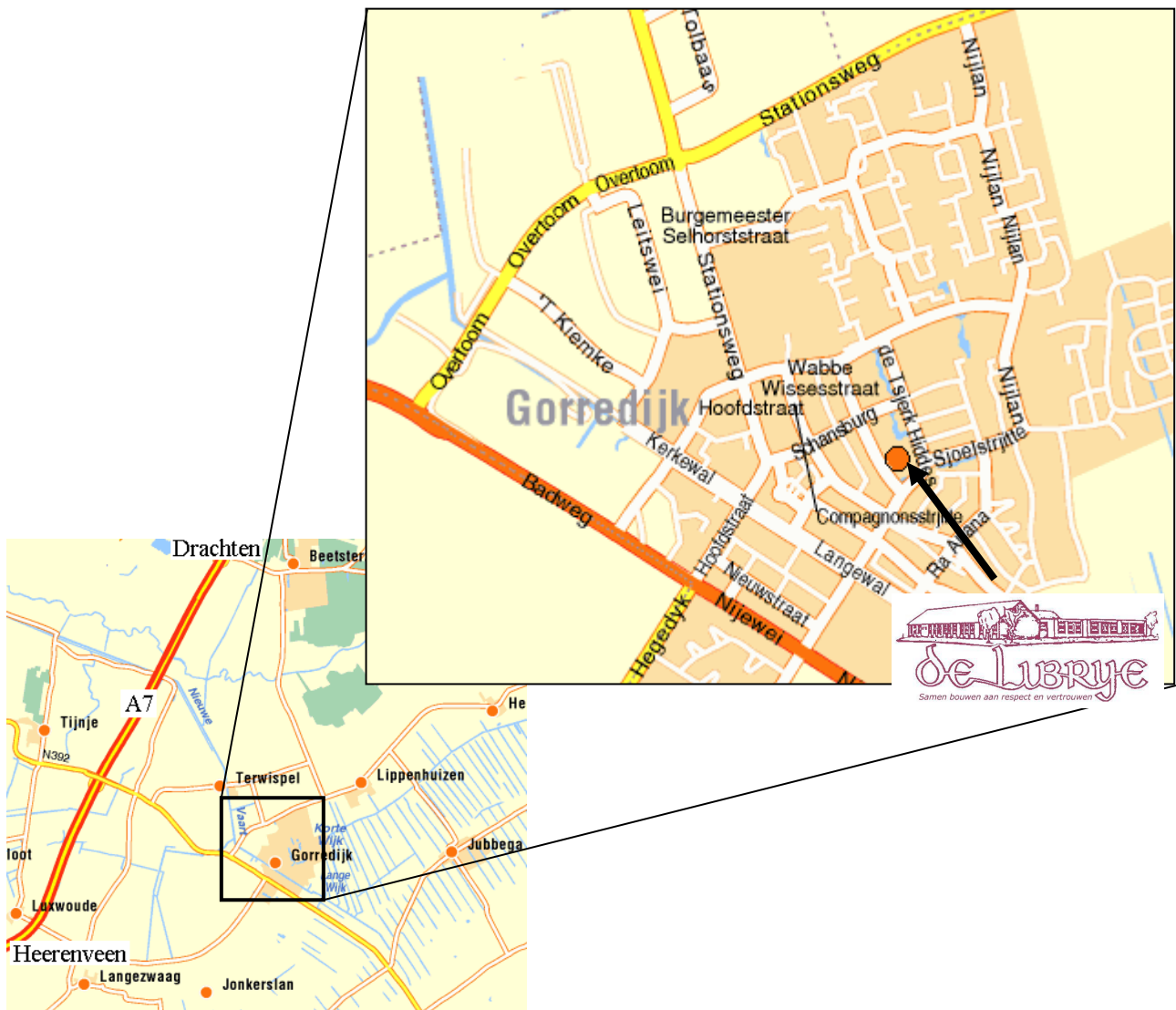


**INHOUD**

<b>VOORAF</b> .....	3	BEKWAAM PERSONEEL.....	13
<b>DE SCHOOL</b> .....	4	SCHOOLPLAN .....	13
DE NAAM .....	4	SCHOOLONTWIKKELING 2010/11 .....	13
GEBOUW EN PLEIN .....	4	VERNIEUWINGEN DIE OP STAPEL STAAN .....	13
SCHOOLGROOTTE.....	4	BEELDOPNAMES .....	13
KERNTEAM .....	4	<b>DE LIBRIJE EN ONDERWIJSAANPAK</b> .....	14
ZORGCOÖRDINATOR .....	4	HET ONDERWIJSCONCEPT .....	14
BOVEN- EN ONDERBOUW COÖRDINATOREN.....	4	EEN KIND IS NOG NIET TOE AAN DE VOLGENDE GROEP .....	14
DIRECTEUR .....	4	LEERLINGEN VAN EEN ANDERE SCHOOL .....	14
<b>DE LIBRIJE WAT IS DAT VOOR SCHOOL?</b> .....	5	VERANDERING VAN SCHOOL .....	14
LEVENSBESCHOUWING.....	5	ONDERWIJS AAN KINDEREN MET EEN HANDICAP .....	14
1. Toewijding:.....	5	KINDEREN MET MEER MOGELIJKHEDEN .....	14
2. Leiding: .....	5	HULP AAN INDIVIDUELE LEERLINGEN .....	15
3. Bevrijding:.....	5	<b>DE LIBRIJE VOOR KINDEREN EN HUN OUDERS</b> ....	16
DE PRAKTIJK.....	5	INFORMATIE AAN OUDERS .....	16
SCHOOLBEVOLKING.....	6	WEBSITE WWW.PCBS-LIBRIJE.NL .....	16
<b>DE LIBRIJE WAT LEERT MIJN KIND DAAR EIGENLIJK ALLEMAAL?</b> .....	6	LIBRIJERSE FIETS PUZZEL TOCHT (LFPT).....	16
OBSERVATIE VAN DE FUNCTIEONTWIKKELING ..	7	HUISBEZOEKEN .....	16
LEZEN.....	7	TIEN-MINUTEN-GESPREKKEN.....	16
TAAL .....	7	RAPPORTEN.....	16
REKENEN EN WISKUNDE.....	7	OUDERAVOND.....	16
SCHRIJVEN .....	8	OPEN SCHOOL .....	16
DE WERELD OM ONS HEEN.....	8	SPREEKUR.....	16
FRYSK.....	8	ALGEMENE KLACHTENREGELING .....	16
ENGELS.....	8	MEDEZEGGENSCHAPSRAAD.....	17
BEWEGINGSONDERWIJS .....	8	OUDERCOMMISSIE.....	17
KUNST&CULTUUREDMUCATIE .....	8	OUDERHULP .....	17
TECHNIEK .....	9	<b>DE LIBRIJE EN HET VOORTGEZET ONDERWIJS</b> ...	18
DE COMPUTER IN DE BASISCHOOL .....	9	<b>DE LIBRIJE EN HET ONDERWIJS IN OPSTERLAND</b> 19	
LESURENTABEL .....	10	WEER SAMEN NAAR SCHOOL .....	19
VIERINGEN.....	10	<b>PRAKTISCHE ZAKEN</b> .....	20
<b>DE LIBRIJE EEN FIJNE SCHOOL</b> .....	11	AANMELDING.....	20
ALS UW KIND NIET GRAAG NAAR SCHOOL GAAT .....	11	EN DAN.....NAAR SCHOOL!.....	20
PESTEN .....	11	INTAKE HUISBEZOEK .....	20
MOBIELE TELEFOON.....	12	VIER- EN VIJFJARIGEN .....	20
ONGEWENSTE INTIMITEITEN .....	12	ZELFREDZAAMHEID.....	20
<b>DE LIBRIJE EEN KWALITEITSSCHOOL</b> .....	12	FRUITPAUZE.....	20
INSPECTIE .....	12	ZES JAAR EN OUDER .....	20
KWALITEITSKAARTEN.....	12	VERANTWOORDELIJKHEID.....	21
		BEWEGINGSONDERWIJS .....	21
		SPORTKLEDING .....	21
		OVERBLIJVEN TUSSEN DE MIDDAG - TSO .....	21

BUITENSCHOOLSE OPVANG - BSO .....	21	NAAM .....	25
VERKEERSAFSPRAKEN BIJ HET BRENGEN EN HALEN VAN KINDEREN .....	21	HET BESTUUR.....	25
OP DE FIETS NAAR SCHOOL? .....	22	LIDMAATSCHAP VAN DE VERENIGING .....	25
HELPEN.....	22	TEAMLEDEN .....	26
ACTIES.....	22	BESTUUR VAN DE VERENIGING VOOR P.C.O. TE GORREDIJK E.O.....	26
GEEN OUDERBIJDRAGE.....	22	OUDERCOMMISSIE.....	26
SCHOOLVERZEKERING .....	22	MEDEZEGGENSCHAPSRAAD .....	26
ZIEKMELDING VAN EEN LEERLING.....	23	<b>BIJ WIE KUNT U TERECHT.....</b>	<b>27</b>
ZIEKTE VAN EEN LEERKRACHT .....	23	<i>Vertrouwenspersonen/klachtencommissies...</i>	27
LEERPLICHT .....	23	<i>Klachtencommissie seksuele intimidatie.....</i>	27
SCHORSING OF VERWIJDERING .....	24	<i>Inspectie.....</i>	27
SCHOOLTIDEN.....	24	<i>Kinderopvang.....</i>	27
VERDELING VAN DE LEERKRACHTEN OVER DE GROEPEN IN HET CURSUSJAAR .....	24	<i>GGD Fryslân afdeling Jeugdgezondheidszorg</i>	27
VAKANTIEROOSTER 2011/2012.....	25	.....	27
<b>VERENIGING .....</b>	<b>25</b>	<b>INHOUD .....</b>	<b>28</b>

Routekaartje







# Aanvraag bijzonder verlof:

(zie pagina 24 - leerplicht)  
uiterlijk 1 week voor de aanvang van het verlof indienen

gegevens aanvrager:

naam: .....

adres .....

postcode en woonplaats .....

telefoonnummer ..... e-mail: .....

## vraagt verlof buiten de reguliere schoolvakanties voor

naam kind(eren)

groep	:.....	.....
groep	:.....	.....
groep	:.....	.....

reden aanvraag:

- huwelijk familielid
- jubileum familielid
- overlijden/begrafenis van familielid
- bijzondere gebeurtenis (toelichting invullen)
- anders (toelichting invullen)

periode verlof \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**eventuele bijzonderheden/nadere toelichting (Bij anders (bijv. vakantie) aangeven waarom het verlof niet in de schoolvakantie genoten kan worden en een verklaring van de werkgever bijsluiten)**

.....

.....

.....

.....

.....

datum aanvraag: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ handtekening aanvrager.....

akkoord ..... ja / nee

melding gemeente ..... ja / nee

handtekening directeur .....